

保険料・掛金・負担金等払込通知書

記入例

年 月 日

月分(月例・期末)

所属所名 ○○市役所

翌月納付調整(あり)なし

担当者・連絡先 ○○ ○○ (082-545-8222)

共済組合

経理区分		金額	金額
短期経理	調整負担金		
	公的負担金		
	負担金	425,536	
	掛金	425,536	
	介護負担金	52,741	
	介護掛金	52,741	
厚生年金 保険経理	基礎年金拠出金 公的負担金	362,374	
	負担金	755,790	
	組合員保険料	755,790	
退職等 年金経理	負担金	71,700	
	掛金	71,700	
経過的 長期経理	公務上の障害共済 年金等に係る負担金	972	
保健経理	負担金	11,772	
	掛金	11,772	
業務経理	事務費負担金 (組合員(短期組合員等除))	19,296	
	事務費負担金 (短期組合員等)	384	
	子ども・子育て拠出金 (組合役員)	1,224	
	子ども・子育て拠出金 (派遣)	2,232	
合計		3,023,365	

年金 経理	掛 金	金額
経過的 長期経理	公務上の障害共済 年金等に係る負担金	

区分	金額
短期組合員等に係る翌 月納付調整の有無につ いて、該当する方に○ をしてください。	
経過的長期経理	

恩給組合条例給付費用(9月末払込締切日)	金額
経過的長期経理	

特定健康診査等に係る負担金(9月末払込締切日)	金額
保健経理	

5月納付(翌月徴収)者
分を含んだ数値を記入し
てください。

短期組合員等に係る翌
月納付調整の有無につ
いて、該当する方に○
をしてください。

互助会

区分		金額
事業会計	負担金	16,088
	掛金	16,088
	その他	
合計		32,176

特定保健事業用

区分		金額
事業会計	負担金	
	掛金	
	その他	
合計		0

<特記事項>

- ※ この書類に係る数値は、翌月納付調整がある場合には翌月徴収分を含んだ数値で報告してください。
- ※ 短期組合員等に係る翌月納付調整の有無について、報告対象月の下部「翌月納付調整(あり・なし)」の該当する方に○をしてください。
- ※ 「翌月納付調整あり」の場合、「保険料・掛金・負担金等払込通知書(短期組合員等翌月調整分)」及び短期組合員等に係る掛金翌月納付者リスト」を併せて提出してください。
- ※ 「翌月納付調整なし」の場合、この通知書のみを提出してください。