

宿泊利用助成金請求書

| | | | | |
|---|-----------|--------|-----------|-------|
| 請求金額 | | 円 | | |
| 請求者 | 組合員 番号 | 第 号 | 組合員 名前 | |
| 請求者の内訳 | 利用者名前 | 利用施設名 | | 利用年月日 |
| | | | | 年 月 日 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| <p>上記のとおり請求します。</p> <p style="text-align: center;">広島県市町村職員共済組合理事長 様</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p> <p style="text-align: center;">請求者 名前</p> | | | | |
| <p>上記の記載事項は、事実と相違ないものと認めます。</p> <p style="text-align: center;">広島県市町村職員共済組合理事長 様</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p> <p style="text-align: center;">所属所長 職名 名前</p> | | | | |

- 1 宿泊利用助成券の記載事項が変更となり利用できなかった場合は、領収書（金額の内訳が明記されているもの）、交付済の宿泊利用助成券及び記載事項変更の内容が確認できる書類（宿泊証明書等）を添付してください。
- 2 任意継続組合員の場合は、所属所長の証明は要しないこと。
（この申込書に記入された事項は、電子計算組織に登録し処理を行います。）